

Moovster AGB

München, 28.06.2023

Präambel

Diese allgemeinen Geschäfts- und Nutzungsbedingungen („**AGB**“) umfassen einen allgemeinen Teil (I.) sowie weitere Teile für die jeweils von uns angebotenen unterschiedlichen Dienstleistungen und Module, namentlich unser Moovster Loyalty Programm (II.), das Moovster JobRad Management (III.) und das Moovster Mobilitätsbudget (IV.). Jede dieser Dienstleistungen und Module kann jeweils unabhängig voneinander genutzt werden.

Soweit nicht anders geregelt, gelten die Regelungen des allgemeinen Teils (I.) für alle Dienstleistungen und Module (II-IV.). Regelungen des besonderen Teils (Ziffer II. – IV.) gehen denjenigen aus dem allgemeinen Teil vor, insbesondere im Fall von Widersprüchen.

I. Allgemeine Bestimmungen

1. Gegenstand

1.1. Vertragspartner und Verantwortlicher für das Angebot „*Moovster*“ ist die Moovster GmbH, Prinzregentenstraße 22, 80538 München, Sitz und Registergericht: München HRB 246081 („**Moovster**“). Moovster stellt Ihnen als Nutzer („**Nutzer**“) über die Plattform „*Moovster*“ verschiedene Vermittlungs-, Verwaltungs-, Abrechnungsdienstleistungen sowie ein mobilitätsübergreifendes Loyaltätsprogramm über ein browserbasiertes Webportal („**Web Applikation**“) und eine Applikation für mobile Endgeräte („**MoovsterApp**“) zur Verfügung (Web Applikation und MoovsterApp zusammenfassend „**Plattform**“ genannt). Die Plattform verfolgt das Ziel, Mobilität für den Nutzer flexibler, kostengünstiger, nachhaltiger und belohnbar zu gestalten. Teile des Angebotes (insbesondere das Moovster Job Rad Management und das Moovster Mobilitätsbudget) sind nur unter Einbindung des Arbeitgebers des Nutzers nutzbar, Details hierzu sind in den besonderen Bestimmungen der AGB geregelt.

- 1.2. Die Plattform darf nur von natürlichen Personen genutzt werden. Voraussetzung für die Registrierung und Nutzung der Plattform ist die Vollendung des 14. Lebensjahres.
- 1.3. Die Vertragssprache ist deutsch, das Portal erbringt seine Leistungen an Nutzer in Deutschland.
- 1.4. Die Registrierung und Nutzung der Plattform ist für den Nutzer grundsätzlich kostenlos. Soweit im Einzelnen bestimmte Leistungen nur kostenpflichtig erbracht werden, wird der Nutzer hierauf gesondert hingewiesen.
- 1.5. Die Nutzung der Plattform zu gewerblichen Zwecken ist für den Nutzer nicht gestattet.

2. Nutzungsdaten / Registrierung

- 2.1. Bei der Registrierung auf der Plattform sind die erforderlichen Informationen wahrheitsgemäß und vollständig anzugeben. Der Nutzer ist verpflichtet, geänderte Daten unverzüglich eigenständig in seinem Nutzerprofil zu aktualisieren.
- 2.2. Der im Zuge der Registrierung zu wählende Registrierungsname (Pseudonym) ist vom Nutzer auf seine Rechtmäßigkeit hin zu überprüfen. Er darf insbesondere nicht werblichen Zwecken dienen, nicht die (Persönlichkeits-)Rechte Dritter verletzen oder gegen die guten Sitten verstoßen.
- 2.3. Der Nutzer hat seine Zugangsdaten und insbesondere sein Passwort geheim zu halten und darf diese nicht an Dritte weitergeben. Pro (natürlicher) Person darf nur ein Account angelegt werden. Auf der Plattform angelegte Accounts sind nicht übertragbar.
- 2.4. Für die Anmeldung an der Plattform wird das sog. Double-Opt-In-Verfahren verwendet, d.h. die Anmeldung ist erst abgeschlossen, wenn diese über einen Link, der in einer Bestätigungs-E-Mail an die vom Nutzer angegebene E-Mail-Adresse gesendet wird, vom Nutzer bestätigt wurde. Falls eine Bestätigung nicht innerhalb von 24 Stunden erfolgt, wird die Anmeldung automatisch gelöscht.
- 2.5. Bemerkt der Nutzer den Verlust seiner Zugangsdaten oder hat er zu befürchten, dass ein Dritter in rechtswidriger Weise Kenntnis von den Daten erlangt hat oder in rechtswidriger

Weise nutzt, hat der Nutzer dies unverzüglich an die E-Mail Adresse support@moovster.com zu melden.

3. Nutzung und Verfügbarkeit der Plattform / Verpflichtungen des Nutzers

- 3.1. Die Nutzung sämtlicher Funktionen der Plattform setzt die Funktionsfähigkeit und Betriebsbereitschaft eines Computers und/oder mobilen Endgeräts nach dem neuesten Stand der Technik sowie die erforderliche Internetverbindung bzw. das erforderliche Mobilfunknetz für das Endgerät voraus. Wesentliche Leistungen setzen ein Smartphone nach dem neuesten Stand der Technik mit dem Betriebssystem Android oder Apple iOS der jeweils neuesten Version voraus. Der Nutzer ist selbst und auf eigene Kosten für die Einrichtung und das Vorhandensein des erforderlichen Endgerätes nach dem neuesten Stand der Technik mit der jeweils neuesten Betriebssystemversion einschließlich Datenzugangs verantwortlich.
- 3.2. Der Nutzer verpflichtet sich, die Plattform nur in Einklang mit den geltenden Gesetzen und nur nach den Vorgaben dieser AGB zu nutzen. Der Nutzer ist insbesondere nicht berechtigt, die Daten und Informationen, die er im Zusammenhang mit der Nutzung der Plattform erhält, gewerblich zu vertreiben oder zu verarbeiten.

4. Rabattcodes / Gutscheine Dritter

Soweit der Nutzer Gutscheine oder Rabattcodes für Angebote Dritter über die Plattform erhält, können diese Gutscheine bzw. Rabattcodes ausschließlich nach Maßgabe der Bedingungen des jeweiligen Dritten bei dem jeweiligen Dritten eingelöst werden.

5. MoovsterID

Zur Erbringung bestimmter Leistungen wird für den Nutzer von Moovster eine MoovsterID angelegt („**MoovsterID**“). Bei der MoovsterID handelt es sich um eine Email-Adresse, aber kein Email Postfach, insbesondere ist das Senden und Empfangen oder Speichern von E-Mails im Wege der MoovsterID für den Nutzer nicht möglich. Die MoovsterID dient allein der Verknüpfung der Nutzeraccounts mit Drittanbietern soweit dies erforderlich oder vom Nutzer gewünscht ist. Einzelheiten sind im besonderen Teil der AGB bei den jeweiligen Dienstleistungen näher ausgeführt. Die MoovsterID darf vom Nutzer ausschließlich für die Plattform und nicht für andere Zwecke genutzt werden.

6. Haftung

- 6.1. Unsere Schadensersatzhaftung bestimmt sich nach den gesetzlichen Vorschriften, soweit nachfolgend nichts anderes bestimmt ist.
- 6.2. Bei Pflichtverletzungen – gleich aus welchem Rechtsgrund – haben wir im Rahmen unserer Schadensersatzhaftung Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit zu vertreten. Bei einfacher Fahrlässigkeit haften wir nur:
- für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit und
 - für Schäden aus der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht (Verpflichtung, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrags überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertraut und vertrauen darf); in diesem Fall ist unsere Haftung jedoch auf den Ersatz des vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schadens begrenzt.
- 6.3. Die vorstehenden Haftungsbeschränkungen gelten auch bei Pflichtverletzungen durch Personen, deren Verschulden wir nach gesetzlichen Vorschriften zu vertreten haben. Ansprüche nach dem Produkthaftungsgesetz bleiben in allen Fällen unberührt.
- 6.4. Soweit auf der Plattform ein Kalkulator zur Berechnung einer möglichen Steuerersparnis angezeigt wird, übernimmt Moovster keine Gewährleistung für die Richtigkeit der dort angezeigten möglichen Steuerersparnis. Die Angaben dort dienen lediglich einer groben Orientierung des Nutzers. Für eine detaillierte steuerliche Bewertung der möglichen Ersparnisse muss sich der Nutzer an fachkundige Berater, z.B. einen Steuerberater, wenden.

7. Urheberrecht

- 7.1. Die Plattform und die über sie zur Verfügung gestellten Inhalte sind urheberrechtlich oder durch sonstige Schutzgesetze geschützt. Diese Rechte gilt es zu beachten und insbesondere Unternehmens- und Produktkennzeichen sowie Marken- und Urheberrechtsvermerke nicht zu entfernen.

7.2. Moovster räumt dem Nutzer nur Nutzung der Plattform ein einfaches und nicht übertragbares Recht während der Dauer des Vertrages ein, die Plattform und die über sie zur Verfügung gestellten Inhalte nach Maßgabe dieser AGB ausschließlich zum Zwecke des persönlichen Gebrauchs zu nutzen. Jede weitergehende Nutzung ist nicht gestattet, insbesondere darf die Plattform und die über sie zur Verfügung gestellten Inhalte ohne die vorherige schriftliche Zustimmung von Moovster weder verändert, ergänzt, kopiert, vervielfältigt, verkauft, vermietet oder auf sonstige Weise genutzt oder verwertet werden.

8. Laufzeit / Kündigung

Der Nutzeraccount läuft auf unbestimmte Zeit und kann jederzeit gekündigt werden, indem der Nutzer eine E-Mail mit einer entsprechenden Erklärung an Moovster (support@moovster.com) sendet.

9. Datenschutz

Für alle datenschutzrechtlichen Fragen und Informationen gilt unsere Datenschutzrichtlinie, die über die Plattform und insbesondere unsere Website unter moovster.com/datenschutz.html abgerufen werden kann.

10. Änderung der AGB

10.1. Moovster behält sich vor, diese AGB jederzeit unter Wahrung einer angemessenen Ankündigungsfrist von mindestens sechs Wochen zu ändern, wenn die Änderung unter Berücksichtigung der Interessen von Moovster für den Nutzer zumutbar ist.

10.2. Die Änderungsbefugnis gilt nicht für wesentliche Regelungen des Vertragsverhältnisses, insbesondere Art und Umfang der vereinbarten Leistungen und die Laufzeit. Widerspricht der Nutzer der Änderung nicht innerhalb der von Moovster gesetzten Frist, gilt die Änderung als genehmigt. Moovster weist den Kunden in der Änderungsankündigung auf diesen Umstand hin.

11. Anwendbares Recht und Gerichtsstand / Textform

11.1. Es gilt deutsches Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts.

11.2. Es bestehen keine mündlichen Nebenabreden. Sämtliche Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrags bedürfen der Textform.

12. Streitschlichtung

Gemäß der Richtlinie 2013/11/EU richtet die EU-Kommission eine Internetplattform zur Online-Beilegung von Streitigkeiten zwischen Unternehmen und Verbrauchern ein. Diese ist unter folgendem Link erreichbar: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>. Moovster wird nicht an einem Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilnehmen und ist hierzu auch nicht verpflichtet.

Besonderer Teil

IV. Moovster Loyalty Programm

Dieser Teil II. der AGB gilt für das „Moovster Loyalty Programm“ („Moovster Loyalty Programm“). Im Wege des Moovster Loyalty Programms kann der Nutzer Tickets / Rechnungen für Fahrten und Reisen mit ausgewählten und auf der Plattform zugelassenen Mobilitätsanbietern (z.B. Deutsche Bahn; alle zugelassenen Mobilitätsanbieter werden nachfolgend zusammengefasst als „**Mobilitätsanbieter**“ bezeichnet) einreichen und abhängig vom Kaufpreis sowie der Nachhaltigkeit „Moovster Coins“ erhalten. Diese Moovster Coins werden über die MoovsterApp verwaltet und können gemäß der Vorgaben dieser AGB vom Nutzer gegen Prämien bei Drittanbietern eingelöst werden.

1. Teilnahme am Moovster Loyalty Programm

- 1.1. Teilnahmeberechtigt sind ausschließlich einzelne natürliche Personen die ihren Wohnsitz in Deutschland haben. Als Wohnsitz gilt der tatsächliche räumliche Lebensmittelpunkt des Nutzers. Angaben zur Person sowie zum Wohnsitz sind korrekt und wahrheitsgemäß zu machen und auf Anfrage Moovster nachzuweisen.
- 1.2. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung zur Teilnahme am Moovster Loyalty Programm besteht nicht. Zudem behält sich Moovster vor, das Moovster Loyalty Programm jederzeit zu ändern, zu erweitern oder ganz einzustellen.

- 1.3. Der Nutzer nimmt an dem Moovster Loyalty Programm teil sobald er eine Rechnung / Ticket eines Mobilitätsanbieters (z.B. Deutsche Bahn) auf der Plattform für das Moovster Loyalty Programm einreicht oder der Nutzer seinen Account mit einem Mobilitätsanbieter zur Teilnahme am Moovster Loyalty Programm verknüpft und den Prämienbereich aktiv nutzt, indem er Moovster Coins gegen eine Prämie einlöst.

2. Nutzung & Kosten

- 4.1. Für die Nutzung des Moovster Loyalty Programms werden dem Nutzer keine Kosten berechnet.
- 4.2. Die Bezahlung der Mobilitätsanbieter für deren Dienstleistungen (z.B. für den Kauf von Tickets) wird nicht über die Plattform abgewickelt und erfolgt ausschließlich gegenüber dem Mobilitätsanbieter. Moovster tritt insbesondere nicht als Zahlungsdienstleister auf und nimmt keine Zahlungen für Dritte entgegen. Beim Deutschlandticket bzw. Deutschlandticket Job kann dies anders geregelt sein.

3. Gegenstand / „MOOVSTER“-Coins

- 3.1. Sie können die von Ihnen genutzten Mobilitätsanbieter entweder (i) auf der Plattform mit dem Moovster Loyalty Programm über die MoovsterID unmittelbar verknüpfen oder (ii) Tickets und Rechnungen der teilnehmenden Mobilitätsanbieter manuell an die MoovsterID weiterleiten. Die vom Nutzer zu verwendende MoovsterID ist in der Plattform auf der Detailseite der jeweiligen Mobilitätsanbieter aufgeführt.
- 3.2. Tickets und Rechnungen der Mobilitätsanbieter können längstens bis zu 30 Tage nach Reisebeginn / Tag der Fahrt auf der Plattform eingereicht werden. Weitere Voraussetzung ist, dass der Nutzer die Fahrt bei dem Mobilitätsanbieter selbst unternommen hat. Das Einreichen von Rechnungen / Tickets, die Dritte unternommen haben, ist nicht gestattet und kann zum Ausschluss des Nutzers führen. Gruppentickets können nur von einem einzigen für das Ticket berechtigtem Fahrgast eingelöst werden. Soweit auf dem Ticket oder der Rechnung ein Klarnamen ausgewiesen wird, muss dieser identisch mit dem im Account hinterlegtem Klarnamen bei Moovster sein. Das Ticket muss dem Originalformat des Mobilitätsanbieters entsprechen und darf insbesondere vor Einreichung nicht verändert

werden. Keine Moovster Coins erhält der Teilnehmer, wenn dasselbe Ticket bereits auf der Plattform eingereicht wurde.

- 3.3. Für jede von Moovster akzeptierte Rechnung bzw. Ticket von einem Mobilitätsanbieter erhält der Nutzer „Moovster Coins“ („**Moovster Coins**“) auf seinem Nutzeraccount gutgeschrieben. Die Zuweisung der Moovster Coins auf den Nutzeraccount erfolgt vorbehaltlich einer Nachprüfung von Moovster automatisch sobald die Rechnung bzw. das Ticket bei Moovster eingegangen ist.
- 3.4. Moovster Coins stellen keinen Geldwert dar und sind nicht übertragbar. Moovster Coins können nicht in Bargeld oder in anderweitige geldwerte Mittel umgetauscht bzw. ausgezahlt werden, unabhängig davon, wie diese Moovster Coins erworben worden sind. Moovster Coins sind nicht das persönliche Eigentum des Nutzers.
- 3.5. Die Höhe der dem Nutzer gutgeschriebenen Moovster Coins ist abhängig vom Preis der eingereichten Rechnung bzw. Ticket. Pro bezahltem vollen Euro für Mobilitätsdienstleistungen werden dem Nutzer Moovster Coins gutgeschrieben. Der Fahrpreis wird zur Berechnung der Höhe der gutgeschriebenen Moovster Coins mit einem von Moovster festgelegten Nachhaltigkeitsfaktor multipliziert. Pro einzelner Rechnung / Ticket werden höchstens 500 Moovster Coins gutgeschrieben. Pro Kalendertag (Tag der Reise) können maximal 500 Moovster Coins gutgeschrieben werden. Pro Kalendermonat können maximal 5000 Moovster Coins gutgeschrieben werden. Wir behalten uns vor, die Maximalzahl an Moovster Coins pro Transaktion / Tag erforderlichenfalls anzupassen.
- 3.6. Der Nutzer verpflichtet sich, Moovster jede ihm bekanntwerdende Unregelmäßigkeit oder fehlerhafte Gutschrift von Moovster Coins unverzüglich anzuzeigen. Außerdem obliegt es dem Nutzer, sicherzustellen, dass nur Rechnungen und Tickets über Fahrleistungen eingereicht werden, die er selbst wahrgenommen hat. Der Nutzer verpflichtet sich, eingereichte und anschließend stornierte oder nicht genutzte Tickets innerhalb von 14 Tagen nach Stornierung per E-Mail an Moovster zu melden (support@moovster.com) damit eine Rückbuchung der Moovster Coins erfolgen kann. Tatsächlich nicht genutzte Tickets dürfen nicht eingereicht werden.
- 3.7. Die aktuelle Anzahl der Moovster Coins kann jederzeit vom Nutzer über die Plattform eingesehen werden. Technisch bedingt können sich bei der Gutschrift von Moovster Coins

Verzögerungen ergeben. Sollte innerhalb von 24 Stunden nach Einreichung einer Rechnung bzw. Tickets keine Gutschrift von Moovster Coins erfolgt sein und auch sonst keine Rückmeldung von Moovster vorliegen, bitten wir den Nutzer, unseren Support zu kontaktieren (support@moovster.com).

- 3.8. Jeder Nutzer kann seine gutgeschriebenen Moovster Coins bei den teilnehmenden Partnerunternehmen einlösen sobald die für die jeweilige Prämie erforderliche Anzahl an Moovster Coins erreicht wurde. Voraussetzung für die Einlösung ist die Verfügbarkeit der Prämien sowie die erforderliche Anzahl an gesammelten Moovster Coins. Die jeweils angebotenen Prämien und die zur Einlösung jeweils erforderliche Anzahl an Moovster Coins werden über die Plattform angezeigt. Eine Umrechnung und/oder Auszahlung von Moovster Coins in Bargeld ist nicht möglich. Die Einlösung einer Gutscheinprämie ist nicht mit anderen Loyalitätsprogrammen und Rabatten kombinierbar. Jede gutgeschriebene Prämie kann nur einmal eingelöst werden. Die Verfügbarkeit der Prämien kann nach Datum, Saison und Region variieren. Einzelne Prämien sind gegebenenfalls zu bestimmten Zeiten nicht verfügbar, insoweit besteht kein Anspruch auf die Einlösung einer bestimmten Prämie. Auf die Verfügbarkeit und Qualität der Prämien hat Moovster keinen Einfluss, diese werden vom Nutzer direkt bei den Partnerunternehmen erworben. Insoweit bestehen hinsichtlich der Prämien keine Gewährleistungsansprüche gegenüber Moovster. Für den Erwerb der Prämien und Leistungen der Partnerunternehmen finden ausschließlich die zwischen dem Nutzer und dem Partnerunternehmen geltenden Regelungen (z.B. die AGB der Partnerunternehmen) Anwendung.
- 3.9. Werden Moovster Coins nicht innerhalb von 12 Monaten ab dem Datum der Reise, welche der Nutzer zum Sammeln der Coins verwendet hat, gegen eine Prämie eingelöst, verfallen sie zum nächsten Quartalsende. Über einen anstehenden Verfall wird der Nutzer frühzeitig per E-Mail benachrichtigt.
- 3.10. Gesammelte Moovster Coins verfallen gleichzeitig mit der Löschung bzw. Kündigung des Accounts.

4. Mobilitätsanbieter / Automatisches Sammeln von Moovster Coins

- 4.3. Der Nutzer erhält ausschließlich Moovster Coins für von Moovster zugelassene Mobilitätsanbieter. Eine aktuelle List der Mobilitätsanbieter ist auf der Plattform abrufbar.

Moovster gewährleistet nicht die Teilnahme bestimmter Mobilitätsanbieter oder eine bestimmte Anzahl von Mobilitätsanbietern, insoweit kann sich Anzahl und Zusammenstellung der teilnehmenden Mobilitätsanbieter jederzeit ändern.

- 4.4. Voraussetzung für das automatische Sammeln von Moovster Coins ist, dass der Nutzer seine beim jeweiligen Mobilitätsanbieter hinterlegte E-Mail-Adresse in die MoovsterID ändert. Die zu verwendende MoovsterID ist in der MoovsterApp im Bereich der aufgelisteten Mobilitätsanbieter aufgeführt.

5. Ausschluss von der Teilnahme

- 5.1. Moovster behält sich vor, Nutzer von der Teilnahme am Moovster Loyalty Programm auszuschließen wenn sie schuldhaft gegen diese Nutzungsbedingungen oder die Regelungen der Mobilitätsanbieter verstoßen. Gründe für einen Ausschluss von der Teilnahme liegen insbesondere vor, wenn der Nutzer schuldhaft

- Doppelbuchungen vornimmt oder ungültige Tickets einreicht
- Falschangaben zu seiner Person macht
- mehrere Accounts auf der Plattform anlegt.

- 5.2. Im Falle des Ausschlusses wird Moovster den Account und die dort gesammelten Moovster Coins löschen.

III. Moovster JobRad Management

Dieser Teil der AGB gilt für die Nutzung des auf der Plattform verfügbaren Moduls „Moovster JobRad Management“.

1. Angebot des Moovster JobRad Management durch den Arbeitgeber

- 1.1. Voraussetzung für die Nutzung des Moovster JobRad Managements ist, dass der Arbeitgeber („**Arbeitgeber**“) des Nutzers Leistungen der JobRad GmbH, Heinrich-von-Stephan-Str. 13, 79100 Freiburg („**JobRad GmbH**“) in Form des JobRad Dienstradkonzeptes anbietet und dieses durch Moovster im Wege des Moovster JobRad Management Moduls auf der Plattform verwalten lässt.
- 1.2. Das Moovster JobRad Management ermöglicht die Verwaltung und weitere Dienstleistungen im Zusammenhang mit der Durchführung des JobRad Dienstradkonzeptes der JobRad GmbH. Zweck ist es, im Auftrag und in Bevollmächtigung des Arbeitgebers das JobRad Dienstradkonzept für den Arbeitgeber im Verhältnis zu seinen Arbeitnehmern zu verwalten und zu automatisieren. Hierzu haben Moovster und der jeweilige Arbeitgeber einen eigenständigen Vertrag geschlossen welcher die Verwaltung des JobRad Dienstradkonzeptes für den Arbeitgeber im Einzelnen regelt.

2. Anmeldung und Zugang für den Nutzer

- 2.1. Die Nutzung des Moovster JobRad Managements setzt einen Account des Nutzers auf der Plattform voraus. Sofern bereits ein Account für den Nutzer auf der Plattform existiert kann dieser weitergenutzt und auch für das Moovster JobRad Management verwendet werden.
- 2.2. Für die Aktivierung des Moovster JobRad Managements erhält der Nutzer eine individuelle Einladung per E-Mail durch seinen Arbeitgeber und gelangt über den vom Arbeitgeber bereitgestellten Link per Internet auf die für den Arbeitgeber eingerichtete Mobility Manager Website von Moovster. Der Nutzer kann sich anschließend mit seiner privaten oder geschäftlichen E-Mail- Adresse und der Vergabe eines Passworts auf der Plattform registrieren oder sich mit einem bereits bestehenden Moovster Account einloggen.
- 2.3. Für die Vertragsbeziehung zwischen dem Nutzer und der JobRad GmbH gelten allein die zwischen Nutzer und JobRad GmbH vereinbarten Bestimmungen, insbesondere die Bedingungen für das Leasing eines Fahrrades. Insoweit wird vorsorglich darauf hingewiesen, dass das Leasingverhältnis regelmäßig zwischen Arbeitgeber und dem Leasinggeber geschlossen und zwischen dem Arbeitgeber und dem Arbeitnehmer bzw. Nutzer ein Nutzungsüberlassungsverhältnis begründet wird.

3. Funktionen

- 3.1. Nach erfolgreicher Registrierung erfolgt eine Überprüfung, ob der Nutzer berechtigt ist, von seinem Arbeitgeber ein Leasing Fahrrad („**JobRad**“) über das JobRad Dienstradkonzept zur Überlassung zu erhalten. Soweit dies der Fall ist, kann der Nutzer den Bestellprozess über das JobRad Portal der JobRad GmbH (nachfolgend „JobRad-Portal“) initiieren. Ist der Nutzer nicht berechtigt, ein JobRad zu erhalten, erhält der Nutzer eine entsprechende Mitteilung über die Plattform.
- 3.2. Ist der Nutzer berechtigt, ein JobRad zu erhalten, kann der Nutzer den Bestellvorgang eines JobRads über die JobRad GmbH und gemäß deren Bestimmungen initiieren. Voraussetzung hierfür ist die Verwendung derselben E-Mail-Adresse bei der JobRad GmbH wie auf der Plattform. Für die Erstellung eines JobRad-Kontos und die Nutzung der Angebote und Leistungen der JobRad GmbH gelten ausschließlich die Bestimmungen der JobRad GmbH.

4. Vertragsdauer

- 4.1. Moovster bietet dem Nutzer seine Leistungen für das JobRad Management während der Dauer des zwischen Moovster und dem Arbeitgeber geschlossenen Vertrages an. Hiervon unberührt bleibt das Fortbestehen des Accounts für die Plattform zur Nutzung der Plattform und insbesondere der MoovsterApp welcher innerhalb der allgemeinen unter Ziffer I. genannten Fristen vom Nutzer gekündigt werden kann.
- 4.2. Rein vorsorglich wird darauf hingewiesen, dass die Nutzung des Moovster JobRad Managements keine Auswirkung auf die Vertragsbeziehung des Nutzers zur JobRad GmbH und/oder seinem Arbeitgeber hat. Die Kündigungsmöglichkeiten für das JobRad bestimmen sich allein nach den zwischen dem Nutzer und seinem Arbeitgeber geregelten Bedingungen, regelmäßig also aus dem zwischen Arbeitgeber und Nutzer geschlossenen Überlassungsvertrag. Auf diesen hat Moovster keinen Einfluss.

IV. Moovster Mobilitätsbudget

Dieser Teil der AGB gilt für die Nutzung des Moovster Mobilitätsbudgets. Das Modul ermöglicht dem Nutzer die Nutzung der Vermittlungs-, Verwaltungs- und Abrechnungsdienste für ein von seinem Arbeitgeber gefördertes Mobilitätsbudget nach Maßgabe dieser AGB. Im Wege des Moovster Mobilitätsbudgets stellt der Arbeitgeber dem Nutzer als sein Arbeitnehmer ein monatlich vom Arbeitgeber festgelegtes Budget zur Nutzung der von Moovster unterstützten Mobilitätsanbieter zur Verfügung. Dieses Budget wird monatlich entsprechend des tatsächlichen Verbrauchs des Nutzers auf Basis der richtigen steuerlichen Bemessung nach Nutzungsart über die Entgeltabrechnung vom Arbeitgeber erstattet. In den Budgetbedingungen des Arbeitgebers können weitere Details geregelt sein, die hiervon abweichen.

1. Nutzungsvoraussetzungen

- 1.1. Voraussetzung für die Nutzung des Moovster Mobilitätsbudgets ist, dass der Arbeitgeber des Nutzers Leistungen in Form eines Moovster Mobilitätsbudgets für seine Arbeitnehmer anbietet und dieses durch Moovster im Wege des Moovster Mobilitätsbudget Moduls auf der Plattform verwalten lässt.
- 1.2. Teilnahmeberechtigt sind ausschließlich einzelne natürliche Personen, die ihren Wohnsitz in Deutschland haben. Als Wohnsitz gilt der tatsächliche räumliche Lebensmittelpunkt (Hauptwohnsitz: z.B. Hauptwohnung) des Teilnehmers. Angaben zur Person sowie zum Wohnsitz sind korrekt und wahrheitsgemäß zu machen und auf Anfrage nachzuweisen.

2. Anmeldung & Zugang

- 2.1. Die Nutzung des Moovster Mobilitätsbudgets setzt einen Account auf der Plattform voraus. Sofern bereits ein Moovster Account existiert kann dieser weitergenutzt werden.
- 2.2. Nach erfolgreicher Registrierung kann der Nutzer seinen Nutzeraccount mittels den vorher erhaltenen Aktivierungsdaten verknüpfen. Im Anschluss erfolgt eine Berechtigungsprüfung. Bei erfolgreicher Berechtigungsprüfung hat der Nutzer die Möglichkeit, sein vom Arbeitgeber zur Verfügung gestelltes Mobilitätsbudget zu aktivieren. Die Höhe des Budgets wird vom Arbeitgeber nach freiem Ermessen festgelegt.

3. Funktionen in Verbindung mit dritten Mobilitätsanbietern

- 3.1. Eine aktuelle Liste der teilnehmenden Mobilitätsanbieter ist auf der Plattform abrufbar. Moovster gewährleistet nicht die Teilnahme bestimmter Mobilitätsanbieter oder eine bestimmte Anzahl von Mobilitätsanbietern, insoweit kann sich Anzahl und Zusammenstellung der teilnehmenden Mobilitätsanbieter jederzeit ändern.
- 3.2. Der Nutzer muss bei den einzelnen für das Mobilitätsbudget freigegebenen Mobilitätsanbietern seine MoovsterID als Standard Email-Adresse hinterlegen, dass Moovster deren Leistungen mit dem Mobilitätsbudget verrechnen kann. Sofern die MoovsterID nicht als Standard Email beim jeweils genutzten Mobilitätsanbieter durch den Nutzer hinterlegt wird, ist eine Verrechnung der Leistungen dieses Mobilitätsanbieters gegen das Mobilitätsbudget nicht möglich. Zudem muss der Nutzer beim einzelnen Mobilitätsanbieter den automatischen Rechnungsversand via Email aktivieren, sofern dieser nicht standardmäßig aktiviert ist.
- 3.3. Die Bezahlung der Mobilitätsanbieter (z.B. für Fahrkarten) erfolgt unmittelbar gegenüber den Mobilitätsanbietern und wird nicht über die MoovsterApp abgewickelt. Der Nutzer hat die Rechnung eigenständig zu begleichen.
- 3.4. Moovster ermittelt aus den Buchungsbestätigungsmails und Rechnungen der einzelnen Mobilitätsanbieter im Auftrag des Nutzers die gegen das Mobilitätsbudget abrechenbaren Beträge und stellt diese in der MoovsterApp übersichtlich und transparent dar.
- 3.5. Moovster stellt am Monatsende dem Arbeitgeber des Nutzers die Summe seiner Ausgaben nach steuerrechtlich relevanter Nutzungsart hinsichtlich der gegen das Mobilitätsbudget verrechenbaren Leistungen zur Verfügung. Auf dieser Basis erfolgt beim Arbeitgeber die richtige steuerliche Bemessung nach Nutzungsart und die Auszahlung des in Anspruch genommenen Mobilitätsbudgets über die Entgeltabrechnung des Nutzers auf dessen beim Arbeitgeber hinterlegtes Girokonto für die Entgeltauszahlung. In den Budgetbedingungen des Arbeitgebers können weitere Details geregelt sein, die hiervon abweichen.
- 3.6. Bei einem Stand von 0 EUR Mobilitätsbudget kann der Nutzer die MoovsterApp weiterhin nutzen. Alle folgenden Mobilitätsbuchungen werden jedoch nicht mehr über das Mobilitätsbudget beim Arbeitgeber durch die Gehaltsabrechnung abgerechnet, sondern

werden ausschließlich über das beim jeweiligen Mobilitätsanbieter hinterlegte Zahlungsmittel des Nutzers verrechnet.

- 3.7. Moovster steht es frei die Bedingungen und Anforderungen zur Nutzung des Mobilitätsbudgets jederzeit zu ändern bzw. neue Funktionen hinzuzufügen, sofern die Verpflichtungen nach dieser Vereinbarung erfüllt werden, d.h. die Nutzbarkeit des Mobilitätsbudgets gewährleistet ist.

4. Vertragsdauer

Moovster bietet dem Nutzer seine Leistungen für das Moovster Mobilitätsbudget während der Dauer des zwischen Moovster und dem jeweiligen Arbeitgeber geschlossenen Vertrages hierüber an. Hiervon unberührt bleibt das Fortbestehen des Accounts für die Plattform zur Nutzung der Plattform und insbesondere der MoovsterApp welcher innerhalb der allgemeinen unter Ziffer I. genannten Fristen vom Nutzer gekündigt werden kann.